

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027301491381,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05.11.2019 за ГРН 2197325349813



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 490AB50032AABC874F148DC096C627CD
Владелец: Баргаев Тагир Раимджанович
ИФНС России по Ленинскому району г.Ульяновска
Действителен: с 17.04.2019 по 17.04.2020

УТВЕРЖДЕНЫ

Министерством образования и
науки Ульяновской области

Распоряжение от 07.10 2019 г.
№ 1726-р



Министр образования и науки
Ульяновской области

И.В. Семенова

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
областного государственного
казённого общеобразовательного учреждения
«Школа –интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 88 «Улыбка»

г. Ульяновск
2019

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Внести в Устав следующие изменения:

1. В разделе 1:

1) В абзаце втором пункта 1.6 слова «Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области» заменить словами «Министерство образования и науки Ульяновской области».

2) Абзац первый пункта 1.17 после слова «методические» дополнить словом «ресурсные».

3) Пункт 1.17 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Учреждение имеет структурное подразделение – региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее – Ресурсный центр). Ресурсный центр действует на основании Положения о деятельности Ресурсного центра. Ресурсный центр создан в целях обеспечения возможностей эффективного функционирования системы комплексных психолого-педагогических и методических ресурсов в Ульяновской области, направленных на повышение качества и обеспечения доступности образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, социализации и интеграции их в общество.»

2. В разделе 5:

1) Пункт 5.11 после слов «Методический совет», дополнить словами «Попечительский совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и совет обучающихся»;

2) В абзаце втором пункта 5.15 слово «избрания» заменить словом «полномочий членов».

3) Пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. К компетенции Совета Учреждения относятся:
утверждение программы развития Учреждения, долгосрочных образовательных программ;

рассмотрение социально-экономических вопросов подготовки, повышения квалификации и аттестации кадров, организация отдыха и досуга учащихся;

рассмотрение и принятие решения по авторским и модифицированным учебным программам;

создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям деятельности Учреждения, определение их полномочий;

рассмотрение вопросов социальной защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений;

представление работников и учащихся Учреждения к различным видам поощрений, включая материальные;

заслушивание отчёта директора, главного бухгалтера и других работников о состоянии образовательного, воспитательного и лечебного процессов.

Заседание Совета Учреждения проводится по инициативе его Председателя или по требованию его членов по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее двух третей от списочного состава его членов. Решение считается принятым, если за

него проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета Учреждения.

Протоколы заседания Совета Учреждения подписываются Председателем и Секретарем.».

4) Пункт 5.18 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения Методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора Учреждения.».

5) Пункт 5.19 изложить в следующей редакции:

«5.19. Попечительский совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения. Кандидатуры в состав Попечительского совета вправе выдвигать:

общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения;

законные представители обучающихся;

общественность (в том числе благотворители).

В состав Попечительского совета могут входить:

представитель трудового коллектива образовательного учреждения;

участники образовательного процесса;

представители предпринимательских и коммерческих структур, общественных и иных организаций (предприятий, ведомств), деятели науки, культуры, искусства, граждане, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

Попечительский совет Учреждения формируется в количестве 5 – 9 человек. Состав Попечительского совета утверждается директором Учреждения.

Попечительский совет избирается на 4 года. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

К компетенции Попечительского совета относятся:

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, контроль за их целевым использованием;

заслушивание администрации Учреждения по вопросам расходования привлечённых внебюджетных средств;

содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;

содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.».

6) Пункт 5.20 изложить в следующей редакции:

«5.20. В Учреждении действуют Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей). Совет родителей создаётся в целях оказания помощи педагогическому

коллективу в организации образовательной деятельности, а также социальной защиты учащихся. Деятельность Совета родителей регламентируется настоящим Уставом школы-интерната, Положением о Совете родителей.

Совет родителей Учреждения избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

Заседания Совета родителей проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

К компетенции Совета родителей относятся:

участие в обсуждении образовательных программ Учреждения, концепции их развития;

внесение предложений по улучшению организации образовательной деятельности в Учреждении;

помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в Учреждении;

внесение предложений по улучшению материально-технической базы Учреждения, библиотечного фонда, подготовки Учреждения к новому учебному году.

Совет родителей вправе:

в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться за разъяснениями в другие компетентные организации;

заслушивать публичный доклад директора Учреждения;

принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.».

7) Дополнить новым пунктом 5.20.1 следующего содержания:

«5.20.1. Совет обучающихся Учреждения (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения учащихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся. Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся Учреждения. Каждый учащийся имеет право избирать и быть избранным в Совет

обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа учащихся Учреждения.

Совет обучающихся создается по инициативе учащихся. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждой параллели 5-12-х классов. Состав избирается на общем собрании обучающихся, которое проводится в течение первой учебной недели нового учебного года. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя. Персональный состав Совета обучающихся, его председатель утверждаются приказом директора. Срок полномочий членов Совета – 1 год. Полномочия членов Совета прекращаются в день утверждения нового состава.

Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

К компетенции Совета обучающихся относится:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся Учреждения;

выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

участвовать в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;

вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;

пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации;

информировать учащихся о деятельности образовательной организации;

рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Учреждения.».

3. В пункте 10.1 раздела 10 слова «и дополнений» исключить.

Пронумеровано, прошито
И скреплено печатью 5 (12/16) листов

Главный кон- ультант отдела правового обеспечения
Министерств образования и науки Ульяновской области

М.В.Илюхина
2019 года



ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

ИФНС России по Ленинскому району
г. Ульяновска
Начальник ИФНС по
Ленинскому району
г. Ульяновска
БАРГАЕВ Т. Р.

(подпись)

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на
_____ листах.

Начальник
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Ульяновска

Баргаев Т. Р.

